



Città di Frattamaggiore

Città Metropolitana di Napoli

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 165

OGGETTO:	Diritti di segreteria e diritti di istruttoria relativi ai procedimenti di competenza dell'area IV SUAP.
-----------------	--

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE** il giorno **VENTIQUATTRO** del mese di **LUGLIO** alle ore **17:15** in Frattamaggiore nella sede del Palazzo Civico, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale i cui componenti, alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto, risultano come di seguito indicato.

			Presente	Assente	
1.	DEL PRETE	MARCO ANTONIO	SINDACO	X	
2.	GRANATA	MICHELE	VICE SINDACO	X	
3.	CASERTA	AGNESE	ASSESSORE	IN VIDEOCONFERENZA	
4.	FERRARA	FELICE	ASSESSORE	X	
5.	GARGIULO	PASQUALE	ASSESSORE	IN VIDEOCONFERENZA	
6.	LEGNANTE	ANTONIETTA	ASSESSORE	X	
7.	MARZANO	VERONICA	ASSESSORE	X	
8.	NAPPA	CRISTIANO	ASSESSORE	X	
	TOTALE			8	0

Presiede il Dr. Marco Antonio Del Prete, nella sua qualità di **Sindaco**, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento in oggetto.

Partecipa, con funzioni consultive, referenti e di assistenza, curando la verbalizzazione (art.97, comma 4°, D. Lgs. 267/2000) il **Segretario Generale Dr. Pietro Dragone**.

Oggetto: DIRITTI DI SEGRETERIA E DI DIRITTI DI ISTRUTTORIA RELATIVI AI PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DELL'AREA IV SUAP.

IL DIRIGENTE DELL'AREA IV – URBANISTICA – SUAP – POLITICHE AMBIENTALE

Premesso che:

- che con Decreto Legislativo n. 112 del 31 marzo 1998 venivano conferite alle Regioni ed agli Enti Locali, tra le altre, quelle relative all'istituzione di uno Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.) onde consentire, agli interessati, l'invio per via telematica di istanze di varia tipologia tra cui quelle inerenti le attività produttive;
- che l'art. 3 del D.P.R. n. 160 del 2010 nel definire le attività del portale «impresainungiorno», al comma 1 lett. d), dispone che i servizi resi dal S.U.A.P. sono assoggettati al pagamento di diritti e spese, infatti, esso deve prevedere "...un sistema di pagamento per i diritti, le imposte e gli oneri comunque denominati relativi ai procedimenti gestiti dai SUAP..."
- che l'art. 4, comma 13, dello stesso DPR 160/2010 prevede che "...il responsabile del SUAP pone a carico dell'interessato il pagamento delle spese e dei diritti previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti, nelle misure ivi stabilite, compresi i diritti e le spese previsti a favore degli altri uffici comunali...";
- che il D.lgs. 222 del 25/11/2016 "Individuazione dei procedimenti oggetto di autorizzazione, segnalazione certificata di inizio attività (SCIA), silenzio assenso e comunicazione e di definizione dei regimi amministrativi applicabili a determinate attività e procedimenti, ai sensi dell'articolo 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124" c.d. "Riforma Madia", con entrata in vigore 11/12/2017, ha riformato ed ampliato sostanzialmente le autorizzazioni sostituite dall'istituto della SCIA;
- che la Regione Campania, con Legge n. 7 del 21 aprile 2020 rubricata "Testo Unico sul commercio ai sensi dell'articolo 3, comma 1 della legge regionale 14 ottobre 2015, n. 11", ha definito un proprio corpus normativo disciplinante il settore;

Considerato che

- a norma dell'art. 1, della legge 241/1990 l'autorità amministrativa nello svolgimento della propria azione deve ispirarsi a criteri di economicità ed efficacia;
- che ai sensi del citato DPR 160/2010, questo Ente ha "aderito alla convenzione" con la Camera di Commercio territorialmente competente al fine di svolgere parte delle funzioni del portale «impresainungiorno»;
- che stante la complessità delle procedure è necessario procedere all'adeguamento per quelli costituiti/istituiti per quelli mancanti dei diritti di segreteria e istruttoria da riconoscere al SUAP pari, ad oggi, ad un unico importo, ritenuto non congruo, per qualsiasi tipo di procedimento.

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'adeguamento per quelli costituiti/istituiti per quelli mancanti dei diritti per l'espletamento di pratiche, istruttorie, certificazioni, ecc., essendo le stesse correlate comunque a servizi specifici da rendersi ai richiedenti, per i quali il Comune è tenuto ad impegnare risorse considerevoli in ordine a mezzi, personale e strumentazioni;

Ravvisata la necessità di dover differenziare i diritti di istruttoria, per il funzionamento del S.U.A.P., attraverso un sistema modulato in relazione alla complessità della procedura, come stabilito nella tabella allegata, al fine di rendere un servizio aderente alle normative vigenti in materia;

Considerato che le somme derivate dai proventi dei diritti di istruttoria delle pratiche edilizie debbano essere introitate su apposito capitolo in entrata del PEG assegnato al competente settore IV con competenza dello stesso;

Ritenuto di poter approvare gli importi così determinati per diritti di segreteria e di istruttoria;

Richiamato il parere favorevole espresso dalla II CCP, a firma del Presidente arch. Enzo Pellino recante prot. 21108 del 17/07/2025 e riguardante l'approvazione dei diritti di segreteria e diritti di istruttoria sia per pratiche SUE che SUAP– aggiornamento e istituzione;

Visti:

- la legge 241/90;
- il d.lgs. 267/2000;
- il D.P.R. n. 380 del 6 giugno 2001;
- la l. 68/93;
- il decreto-legge 8/93;
- il DPR 160/2010
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità,

PROPONE DI DELIBERARE

1. **DI APPROVARE** la premessa narrativa che si intende qui integralmente riportata a formare parte integrante e sostanziale del deliberato;
2. **DI APPROVARE** gli importi dei diritti di segreteria e di istruttoria relativi ai procedimenti legati al rilascio di autorizzazioni di competenza dell'ufficio SUAP, certificazioni ed attestazioni varie, predisposti dal Dirigente dell'Area Tecnica Urbanistica – SUAP e Politiche Ambientali, così come analiticamente indicati nella Tabella sopra riportata, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
3. **DI STABILIRE:**
 - che il versamento dei diritti di segreteria e istruttoria deve essere effettuato contestualmente alla presentazione dell'istanza in bollo (ove necessario) e la ricevuta allegata alla istanza stessa;
 - diritti di istruttoria non saranno rimborsabili anche nel caso di parere contrario o rinuncia all'intervento da parte dell'interessato;
 - che i pagamenti dei diritti di segreteria e dei diritti di istruttoria devono essere effettuati esclusivamente mediante versamento su PagoPA nella sezione “diritti di pratiche SUAP e SUE, indicando la tipologia di pratica per cui si effettua il versamento e la causale;
 - che le somme derivate dai proventi dei diritti di istruttoria delle pratiche edilizie debbano essere introitate su apposito capitolo in entrata del PEG assegnato al competente settore IV con competenza dello stesso;
 - che la presente deliberazione debba essere trasmessa al Consiglio Comunale per quanto di competenza;
4. **DI DARE ATTO** che gli importi relativi ai diritti di segreteria così come aggiornati ed indicati ai precedenti punti, sono i valori massimi applicabili al territorio del Comune di Frattamaggiore;
5. **DI PRECISARE** che la riscossione dei nuovi diritti, nella misura prevista dal presente deliberato, dovrà avvenire con decorrenza dell'efficacia dello stesso;
6. **DI INSERIRE** il presente provvedimento, al fine di darne la massima pubblicizzazione sul profilo internet dell'Ente
7. **DI DICHIARARE**, stante l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

L'ASSESSORE ALL'URBANISTICA
Antonietta Legnante



IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE
Ing. Alessandro Cirillo



20/09/2011

21/09/2011

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere di cui agli artt. 49 e 147 bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali 18 agosto 2000, come novellato dalla legge n. 213 del 2012

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 3 del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella Legge 213/2012.

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE
Ing. Alessandro Cirillo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Parere di cui agli artt. 49 e 147 bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali 18 agosto 2000, come novellato dalla legge n. 213 del 2012

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 3 del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella Legge 213/2012.

IN ASSUNTO
IL DIRIGENTE DEL II SETTORE

29.07.2025

**TABELLA DEI DIRITTI DI SEGRETERIA ED ISTRUTTORIA
PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE**

TIPOLOGIA ATTIVITA'	DIRITTI DI SEGRETERIA	DIRITTI DI ISTRUTTORIA
SETTORE - COMMERCIO E SERVIZI		
COMMERCIO IN SEDE FISSA		
ESERCIZIO DI VICINATO –apertura, modifiche e trasferimento	€ 100,00	€ 100,00
ESERCIZIO DI VICINATO- variazioni e altre esigenze soggette a SCIA	€ 50,00	€ 50,00
MEDIE STRUTTURE DI VENDITA-apertura e trasferimento	€ 200,00	€ 100,00
MEDIE STRUTTURE DI VENDITA-subingresso, affidamento di reparto	€ 100,00	€ 50,00
MEDIE STRUTTURE DI VENDITA- variazioni e altre esigenze soggette a SCIA	€ 50,00	€ 50,00
GRANDI STRUTTURE DI VENDITA- apertura e trasferimento	€ 350,00	€ 150,00
GRANDI STRUTTURE DI VENDITA-subingresso, affidamento di reparto	€ 200,00	€ 100,00
GRANDI STRUTTURE DI VENDITA-variazione superficie di vendita, modifica attività	€ 100,00	€ 100,00
GRANDISTRUTTURE DI VENDITA-variazione soggetti, sospensione temporanea attività	€ 100,00	€ 75,00
GRANDI STRUTTURE DI VENDITA- ALTRE ESIGENZE SOGGETTE A SCIA	€ 100,00	€ 50,00
ESERCIZI SPECIALI PER LA VENDITA DI MERCI INGOMBRANTI FINO A 400 MQ	€ 150,00	€ 100,00
ESERCIZI SPECIALI PER LA VENDITA DI MERCI INGOMBRANTI OLTRE A 400 MQ	€ 150,00	€ 150,00
VENDITE DI LIQUIDAZIONE	€ 50,00	€ 50,00
COMMERCIO SU AREA PUBBLICA		
AUTORIZZAZIONI DI TIPO A SU POSTEGGIO- apertura, modifiche e altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 75,00	€ 75,00
ITINERANTE DI TIPO B - apertura, modifiche e altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 75,00	€ 75,00
FORME SPECIALI DI VENDITA		
SPACCI INTERNI, APPARECCHI AUTOMATICI, VENDITA AL DETTAGLIO PER CORRISPONDENZA, TV E ALTRI SISTEMI DI COMUNICAZIONE, COMPRESO IL COMMERCIO ELETTRONICO, VENDITA EFFETTUATA PRESSO IL DOMICILIO DEL CONSUMATORE, COMMERCIO DI PRODOTTI FITOSANITARI, VENDITA DI FUNGHI EPIGEI SPONTANEI FRESCHI O CONSERVATI	€ 50,00	€ 50,00
MANIFESTAZIONE FIERISTICA DI RILAVANZA LOCALE (MOSTRA-MERCATO)	€ 100,00	€ 100,00
SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE APERTA AL PUBBLICO		
A CARATTERE STAGIONALE /PERMANENTE		
Bar, Ristorante, Pizzerie, Osterie ETC	€ 100,00	€ 50,00
Al domicilio del consumatore - Per mezzo di distributori automatici - altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 50,00	€ 50,00
A CARATTERE TEMPORANEO		
In occasione di Sagre, Fiere e Manifestazioni Temporanee	€ 50,00	€ 50,00
SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE NON APERTA AL PUBBLICO		
Annessa a circoli con caratteristiche di ente non commerciale, aderenti ad Enti o organizzazioni nazionali aventi finalità assistenziali o Annessa a circoli con caratteristiche di ente non commerciale, NON ADERENTI ad Enti o organizzazioni nazionali aventi finalità assistenziali	€ 75,00	€ 75,00
Esercizi interni a particolari strutture o attività	€ 50,00	€ 50,00
COMMERCIO/TOELETTATURA/DETTENZIONE/PENSIONE/ADDESTRAMENTO DI ANIMALI		

Toelettatura / Pensione / Addestramento di animali d'affezione o da compagnia	€ 50,00	€ 50,00
VENDITA STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA		
Apertura, modifiche e trasferimento variazioni e altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 50,00	€ 50,00
ATTIVITÀ TURISTICO RICETTIVE ALBERGHIERE		
Strutture ricettive alberghiere, Alberghi, Dipendenze di alberghi, residenze turistico alberghiere, Motels	€ 100,00	€ 100,00
Altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 50,00	€ 50,00
ATTIVITÀ TURISTICO RICETTIVE EXTRALBERGHIERE		
Guest House o Affittacamere, Ostelli per la gioventù, Hostel o Ostelli, Case e appartamenti per vacanze, alloggio ad uso turistico, Case per ferie, Bed and Breakfast, Country House o residenze di campagna, Rifugi montani, Rifugi escursionistici, Ospitalità in appartamenti privati, Strutture ricettive aperte, Campeggi villaggi turistici, Aree attrezzate per la sosta temporanea.	€ 100,00	€ 100,00
Altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 50,00	€ 50,00
ATTIVITÀ RICREATIVE, CULTURALI, SPORTIVE		
Cinema e teatri - Scuola di ballo (provvista di strutture per lo stazionamento del pubblico) - Palestra, Manifestazione sportiva permanente - Sale giochi -Vidimazione tabella giochi proibiti ?	€ 100,00	€ 100,00
Giochi leciti - sale bingo – scommesse - videolottery (VLT) e/o Installazione di new slot e apparecchi da divertimento e intrattenimento	€ 150,00	€ 150,00
Altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 150,00	€ 150,00
INTRATTENIMENTO E SVAGO E SPETTACOLI VIAGGIANTI		
Attività di spettacolo viaggiante (giostre, luna park, circhi, attrazioni varie)- Registrazione e assegnazione codice identificativo delle attività dello spettacolo viaggiante – Spettacoli e trattenimenti pubblici nell'ambito di sagre, fiere o altre manifestazioni/manifestazioni fieristiche – Attività di Pubblico Spettacolo in forma Temporanea - Mascherate e sfilate di carri allegorici - Piccoli trattenimenti o spettacoli senza ballo complementari all'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande nel pubblico esercizio- Mostre espositive e altre esigenze soggette a S.C.I.A	€ 100,00	€ 100,00
Richiesta di convocazione della Commissione Comunale Di Pubblico Spettacolo	€ 100,00	€ 200,00
IMPIANTI DI DISTRIBUZIONE DI CARBURANTI		
Impianti ad uso privato con capacità complessiva superiore a 500 litri - Impianti ad uso privato provvisori o con capacità complessiva fino a 500 litri - Impianti stradali di distribuzione di carburanti - Prelievo di carburanti presso distributori - altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 200,00	€ 200,00
ATTIVITÀ DI SERVIZI		
Attività di servizio e professionali (quali ad esempio: Direttore / Istruttore di tiro a segno, Attività di "fochino", Attività di "pirotecnico", Attività funebre etc.) - Attività di gestione spettacoli pirotecnici - Altre attività professionali e di servizi - Agenzia d'affari - altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 200,00	€ 200,00
ATTIVITÀ DI DEPOSITO DI ALIMENTI		
Attività di trasporto di alimenti con mezzi propri / conto terzi e altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 100,00	€ 50,00
AUTORIMESSE		
Apertura, modifiche e trasferimento variazioni e altre esigenze soggette a S.C.I.A	€ 50,00	€ 50,00
AGENZIA DI VIAGGIO		
Apertura, modifiche e trasferimento variazioni e altre esigenze soggette a S.C.I.A	€ 50,00	€ 50,00
ATTIVITÀ DI COMMISSIONARIO, MANDATARIO E ASTATORE DEI PRODOTTI ORTOFLOROFRUTTICOLI, CARNEI, ITTICI		
Apertura, modifiche e trasferimento variazioni e altre esigenze soggette a S.C.I.A	€ 50,00	€ 50,00

LUDOTECA		
Apertura, modifiche, trasferimento, variazioni e altre esigenze soggette a S.C.I.A	€ 50,00	€ 50,00
SETTORE - AGRICOLTURA, ALLEVAMENTO, PESCA E ATTIVITÀ ESTRATTIVE		
Allevamento - Vendita di prodotti agricoli da parte di produttori agricoli - Attività nel settore della riproduzione animale - Attività di produzione primaria di alimenti - Agriturismo - Altre attività nell'ambito dell'agricoltura, allevamento, pesca e attività estrattive - altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 100,00	€ 100,00
SETTORE - INDUSTRIA E ARTIGIANATO		
ACCONCIATORI, BARBIERI, ESTETISTI, TATUATORI E PIERCERS		
Apertura, modifiche, trasferimento, variazioni	€ 250,00	€ 250,00
Altre esigenze soggette a SCIA	€ 30,00	€ 30,00
TAXI, NOLEGGIO VEICOLI CON CONDUCENTE		
Rilascio nuove autorizzazioni	€ 100,00	€ 100,00
Subingresso	€ 150,00	€ 150,00
Collaborazione familiare, sostituzione alla guida	€ 100,00	€ 100,00
Richiesta sostituzione del mezzo e annotazione nuova autorizzazione amministrativa	€ 50,00	€ 50,00
Comunicazione variazione autorimessa - Comunicazioni verifiche periodiche - vidimazione registri - altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 25,00	€ 25,00
NOLEGGIO AUTOBUS CON CONDUCENTE		
Rilascio nuove autorizzazioni	€ 250,00	€ 250,00
Subentrare	€ 150,00	€ 100,00
Variazioni	€ 50,00	€ 50,00
Altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 25,00	€ 25,00
RIMESSE E PARCHEGGI		
Rilascio nuove autorizzazioni	€ 100,00	€ 100,00
Subentrare	€ 50,00	€ 50,00
Altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 25,00	€ 25,00
NOLEGGIO SENZA CONDUCENTE (AUTOVEICOLI, CICLI, MOTO)		
Apertura, modifiche, trasferimento, variazioni e altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 50,00	€ 50,00
LABORATORI ARTIGIANALI ALIMENTARI (GELATERIE, PIZZERIE AL TAGLIO, CREPERIE, ETC.) PANIFICI / MOLINI		
Apertura, modifiche, trasferimento, variazioni e altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 50,00	€ 50,00
TINTOLAVANDERIE E LAVANDERIE A GETTONE		
Apertura, modifiche, trasferimento, variazioni e altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 50,00	€ 50,00
ATTIVITÀ PRODUTTIVA (INDUSTRIALE, MANIFATTURIERA, LABORATORIO ARTIGIANALE, ECC.)		
Apertura, modifiche, trasferimento, variazioni e altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 50,00	€ 50,00
ATTIVITÀ RIGUARDANTI MATERIALI E OGGETTI DESTINATI A VENIRE A CONTATTO CON GLI ALIMENTI (MOCA)		
Attività di deposito merci- Attività nel settore dei mangimi - altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 50,00	€ 50,00
ATTIVITÀ NEL SETTORE DEI SOTTOPRODOTTI DI ORIGINE ANIMALE / PRODOTTI DERIVATI (REG. CE1069/2009)		
Avvio, modifiche, trasferimento, variazioni e altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 50,00	€ 50,00
ATTIVITÀ DI AUTORIPARAZIONE		
Apertura, modifiche, trasferimento, variazioni e altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 50,00	€ 50,00
FACCHINAGGIO IMPRENDITORIALE		
Apertura, modifiche, trasferimento, variazioni e altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 50,00	€ 50,00
IMPRESE DI PULIZIE		
Apertura, modifiche, trasferimento, variazioni e altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 50,00	€ 50,00
ALTRE ATTIVITÀ PRODUTTIVE NON INSERITE IN ELENCO		

Apertura, modifiche, trasferimento, variazioni e altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 50,00	€ 50,00
SETTORE SANITÀ / SOCIO SANITARIO / ASSISTENZIALE		
Strutture sanitarie- Strutture veterinarie - Strutture per la prima infanzia - Strutture per minori - Centri di vacanza per minori - Strutture per persone anziane - Strutture di accoglienza -Trasporto e soccorso con ambulanza	€ 100,00	€ 100,00
RICHIESTA DI CONVOCAZIONE DELLA CONFERENZA DI SERVIZI così come previsto dall'art.8 del D.P.R. n. 160/2010, in raccordo con altri strumenti	€ 500,00	€ 500,00
PROCEDIMENTO CODICE DELLE COMUNICAZIONI - IMPIANTI DI TELEFONIA MOBILE		
Nuova installazione	€ 500,00	€ 500,00
Adeguamento e/o potenziamento impianti esistenti	€ 350,00	€ 350,00
RIPRESE FOTOGRAFICHE O VIDEO/CINEMATOGRAFICHE/TELEVISIVE ANCHE CON L'UTILIZZO DEL DRONE AVENTI FINALITÀ DI LUCRO		
Comunicazione riprese video/cinematografiche/televise anche con l'utilizzo del drone sul territorio di Frattamaggiore	€ 50,00	€ 50,00
richiesta di occupazione di suolo pubblico per riprese video/cinematografiche/televise sul territorio di Frattamaggiore	€ 150,00	€ 100,00
IMPIANTI DI TELE-RADIOCOMUNICAZIONE (D.LGS. N. 259/03 E SS.MM.II.)		
Nuova installazione	€ 500,00	€ 300,00
Adeguamento e/o potenziamento impianti	€ 300,00	€ 200,00
ATTIVAZIONE CONFERENZA DEI SERVIZI SU ISTANZA DI PARTE		
Attivazione CDS	€ 300,00	€ 300,00
ALTRE ATTIVITÀ		
Iniziativa promozionali (sono esentati: Partiti Politici - Enti Pubblici - Associazioni senza scopo di lucro - Le petizioni agli organi legislativi regionali, nazionali e sovranazionali, atti e documenti riguardanti la formazione delle liste elettorali, atti e documenti relativi all'esercizio dei diritti elettorali ed alla loro tutela, sia in sede amministrativa che giurisdizionale - Enti Religiosi per l'esercizio di culti ammessi nello Stato, sempre che l'occupazione sia connessa esclusivamente all'esercizio del culto)- Attività di produzione, importazione e distribuzione di apparecchi automatici ed elettronici da trattenimento -Gestori telefonia mobile - Altre attività commerciali - Reti e servizi di comunicazione elettronica (Dlgs 259/2003) - Phone center/Internet point – Cambiavalute - Commercio di prodotti fitosanitari - Farmacia - Magazzini Generali - altre esigenze soggette a S.C.I.A.	€ 50,00	€ 50,00
PROCEDURE DI RICONOSCIMENTO AI SENSI DEL REG. CE 853/2004	€ 50,00	€ 50,00
PROCEDURE DI REGISTRAZIONE AI SENSI DEL REG. CE 852/2004	€ 50,00	€ 50,00
VIDIMAZIONE REGISTRI VARI	€ 50,00	€ 50,00
SETTORE AMBIENTE		
AUA - avvio procedimento	€ 50,00	€ 150,00
AUA - subingresso-variazioni	€ 50,00	€ 100,00
DOMANDA DI ADESIONE ALL'AUTORIZZAZIONE DI CARATTERE GENERALE	€ 50,00	€ 100,00
NULLA-OSTA IMPATTO ACUSTICO	€ 50,00	€ 100,00

NOTE

1. Il pagamento dei diritti di Istruttoria S.U.A.P. è ridotto del 50% nel caso in cui, nei titoli di coda, saranno menzionati i ringraziamenti per la Città di Frattamaggiore con annesso logo Istituzionale.
2. Sono esentati dal pagamento dei diritti di Istruttoria S.U.A.P.:
 - a. riprese commissionate o patrocinate dal Comune di Frattamaggiore;

- b. riprese effettuate da Enti Pubblici;
 - c. riprese effettuate da ONLUS o, più in generale, da soggetti che agiscano senza scopo di lucro (campagne pubblicità - progresso, esercitazioni/saggi di scuole di fotografia o cinema, riprese semi-amatoriali come, per esempio, quelle effettuate per partecipare a concorsi, premi o festival di carattere culturale);
3. Sono soggetti al pagamento dei diritti in esame con importo unico: diritti di segreteria nella misura fissa di € 100,00 e diritti istruttori nella misura fissa di € 100,00, anche tutti gli altri procedimenti soggetti a presentazione di S.C.I.A. o rilascio di autorizzazione non esattamente individuati tra le attività sopra elencate;
 4. Le cessazioni di attività sono esenti dal pagamento dei diritti;
 5. I diritti sono dovuti anche qualora la pratica venga presentata fuori dal portale SUAP.

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la proposta di deliberazione;
- Visto l'art. 48 del d.lgs. n. 267/2000;
- Visto l'art. 42 del d.lgs. n. 267/2000;
- Visto il Regolamento uffici e servizi;
- Ritenuta giustificata la formulazione della proposta;
- Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000, e dall'art. 3 del vigente regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.l. 174/2012, convertito nella l. 213/2012;

ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese:

DELIBERA

- 1) - **Di approvare** la proposta di deliberazione, come sopra articolata e che nel presente dispositivo si intende integralmente riportata e trascritta;
- 2) - **Di dichiarare** la presente immediatamente eseguibile a seguito di separata votazione, con esito unanime favorevole, resa in forma palese, ai sensi delle disposizioni di cui all'articolo 134, comma 4, del d. lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Dr. Marco Antonio Del Prete

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Pietro Dragone

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale online il giorno 29/07/2025 con il numero 1588 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1, D.Lgs 267/2000);

Dalla Residenza comunale, li 29/07/2025

Il Messo Comunale

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Il sottoscritto

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata trasmessa in elenco in data odierna ai capigruppo consiliari (art. 125, del D.Lgs 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li 29/07/2025

Il Funzionario Amministrativo
Segreteria Affari Generali
dr. Antonia Sarnataro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva il giorno 29/07/2025 essendo stata dichiarata **immediatamente eseguibile** con espressa e separata votazione (art. 134, c. 4, D.Lgs 267/2000);

E' divenuta esecutiva il giorno _____, essendo decorsi 10 giorni dalla scadenza della pubblicazione (art. 134, c. 3, D.Lgs 267/2000);

E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, D.Lgs 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal 29/07/2025 al 13/08/2025.

Dalla Residenza comunale, li 29/07/2025

Il Funzionario Amministrativo
Segreteria Affari Generali
dr. Antonia Sarnataro

